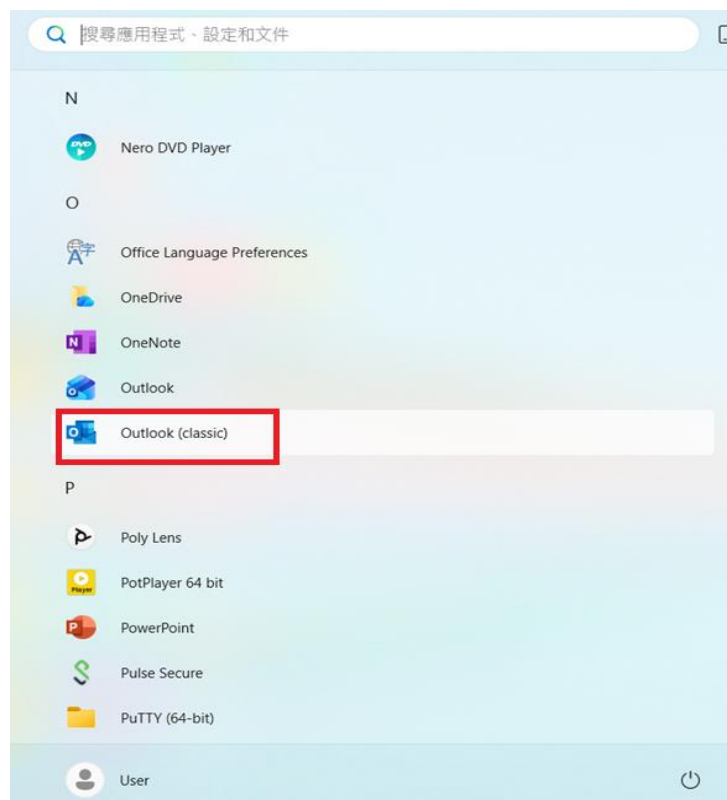


Outlook 2024 設定 POP3(SSL 加密)

※ 說明：為避免本校郵件主機成為濫發垃圾信的跳板，本校郵件主機**不提供**校內帳號(XXX@pu.edu.tw)於**校外 IP** 位址以 Outlook 等方式直接連線**登入**寄信，因此本 Outlook 設定僅限於**校內**個人電腦(PC orNoteBook)之使用，若仍須於校外登入本校郵件主機寄信，請先使用 **SSL-VPN**(參考 <https://oits.pu.edu.tw/p/406-1002-2635,r204.php?Lang=zh-tw>)登入校內網域方能寄信。

一、開啟 Outlook(classic)



二、輸入電子郵件地址並勾選「我要手動設定我的帳戶」，再按連線(以 pu10650@pu.edu.tw 為例)

×



電子郵件地址

pu10650@pu.edu.tw

進階選項 ^

☒ 我要手動設定我的帳戶

連線

沒有帳戶? [建立 Outlook.com 電子郵件地址以開始使用。](#)

三、點選 POP 圖示

×

 Outlook

進階設定



Microsoft 365



Outlook.com



Exchange



Google



POP



IMAP



Exchange 2013
或更早版本

[返回](#)

四、伺服器設定

×

POP 帳戶設定

pu10650@pu.edu.tw [\(不是您嗎?\)](#)

內送郵件

伺服器 連接埠

☒ 此伺服器需要加密連線 (SSL/TLS)

☐ 需要使用安全密碼驗證 (SPA) 登入

外寄郵件

伺服器 連接埠

加密方法

☐ 需要使用安全密碼驗證 (SPA) 登入

郵件傳送

☐ 使用現有的資料檔案

瀏覽...

[返回](#)

下一步

五、輸入電子郵件帳號密碼，按連線

POP 帳戶設定

pu10650@pu.edu.tw

[\(不是您嗎?\)](#)

密碼

[返回](#)

連線

六、出現「已成功新增帳戶」為設定成功，按完成



已成功新增帳戶



POP
pu10650@pu.edu.tw

新增其他電子郵件地址

電子郵件地址

下一步

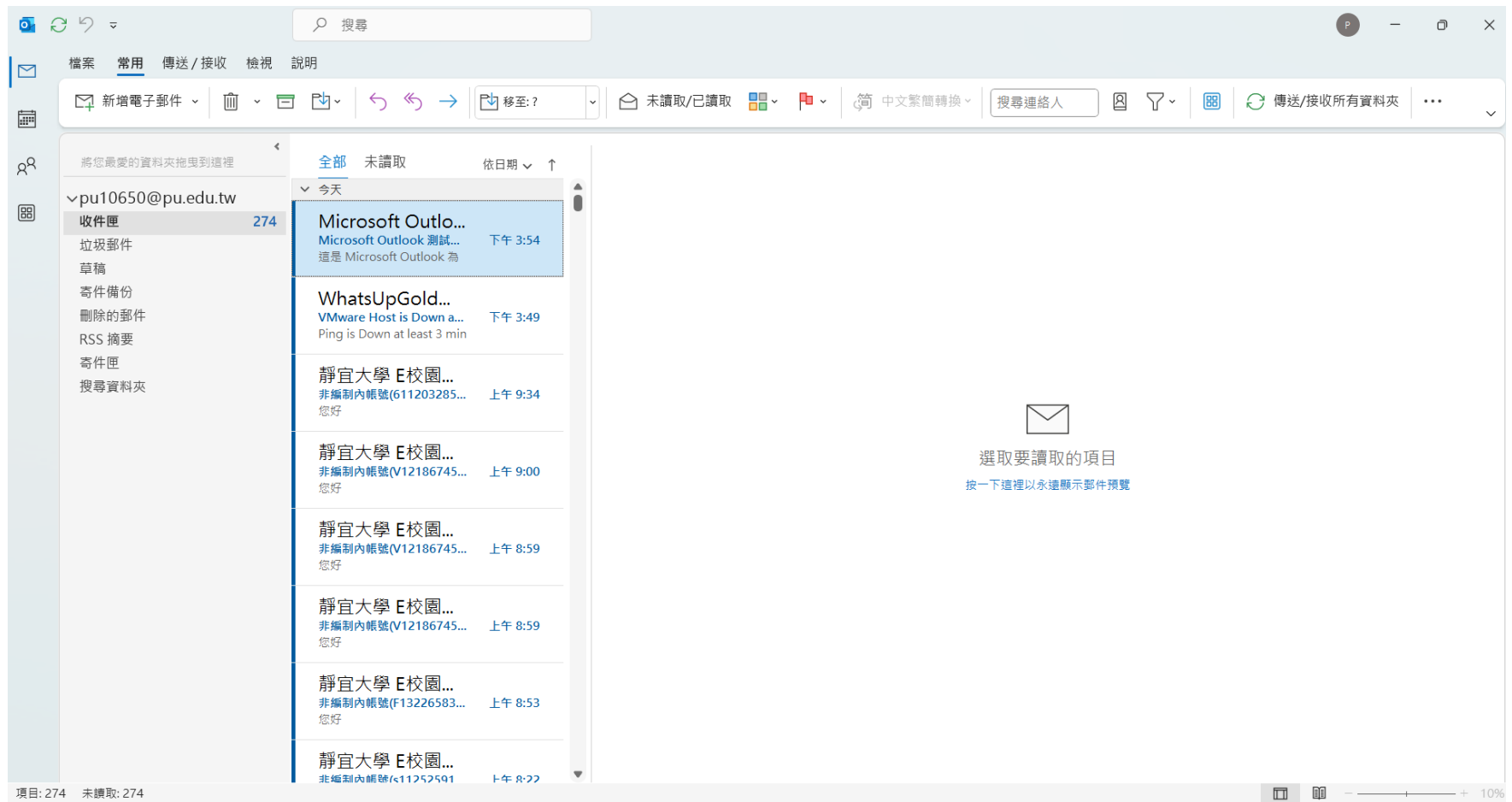
進階選項 ^

☒ 我要手動設定我的帳戶

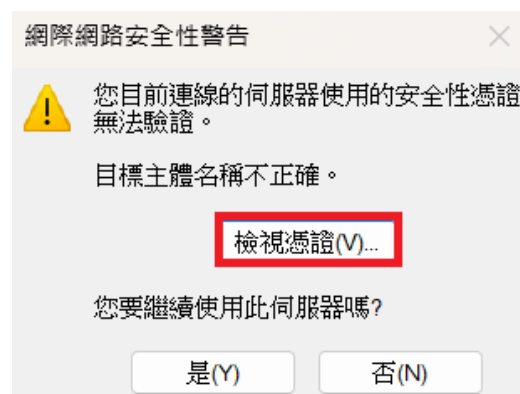
☐ 同時在我的手機上設定 Outlook Mobile

完成

七、開啟 Outlook(classic)



八、若出現以下憑證無法驗證視窗，按「檢視憑證」



九、憑證資訊檢視：按「安裝憑證」，再按「確定」



十、憑證匯入精靈：點選「本機電腦」，按「下一步」



  憑證匯入精靈

歡迎使用憑證匯入精靈

這個精靈可協助您將憑證、憑證信任清單及憑證撤銷清單從磁碟複製到憑證存放區。

憑證由憑證授權單位簽發，能識別您的身分，並包含用來保護資料或建立安全網路連線的資訊。
憑證存放區是用來存放憑證的系統區域。

存放位置

☐ 目前使用者(C)

☒ 本機電腦(L)

請按 [下一步] 繼續。

 下一步(N)

取消

十一、憑證匯入精靈：點選「將所有憑證放入以下的存放區」，並按「瀏覽」

×

  憑證匯入精靈

憑證存放區

憑證存放區是用來存放憑證的系統區域。

Windows 可自動選取憑證存放區，您也可以為憑證指定存放位置。

☐ 自動根據憑證類型來選取憑證存放區(U)

☒ 將所有憑證放入以下的存放區(P)

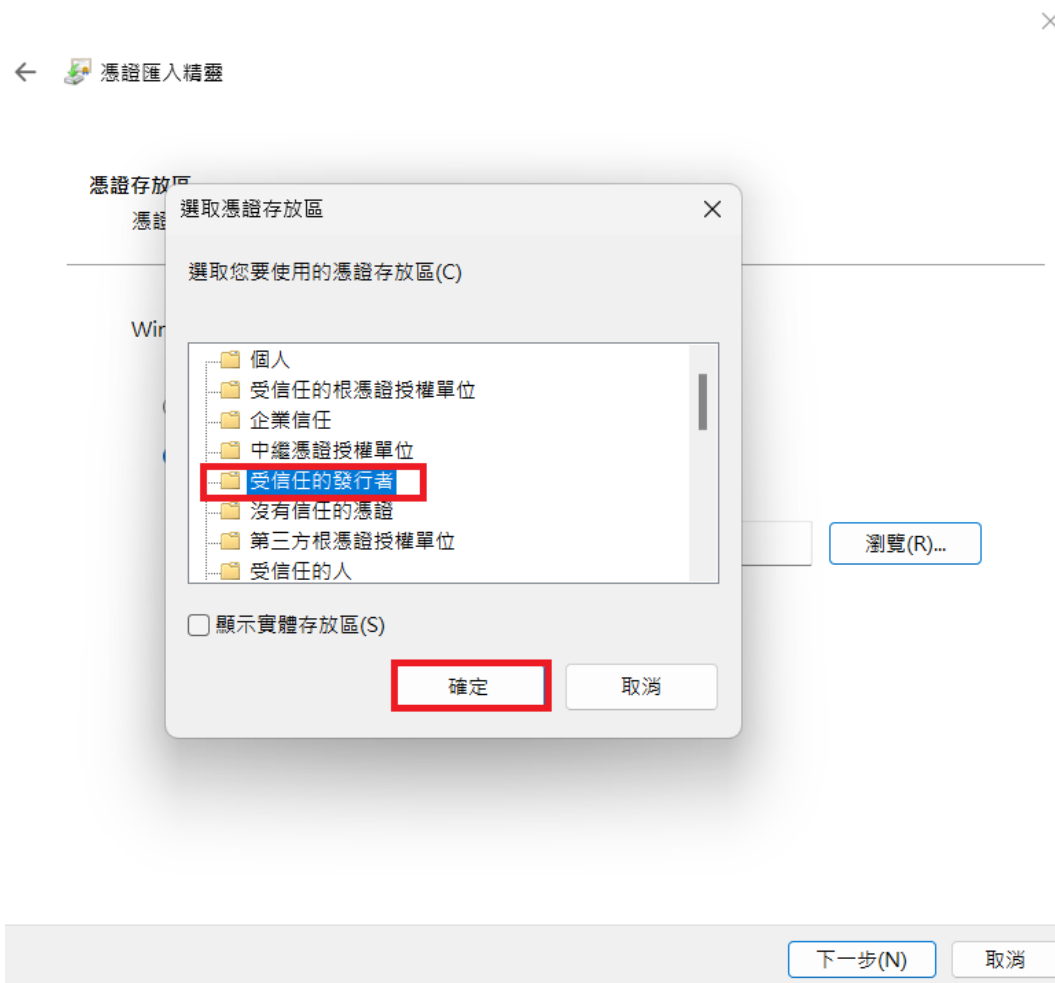
憑證存放區:

瀏覽(R)...

下一步(N)

取消

十二、憑證匯入精靈：選取憑證存放區為「受信任的發行者」，再按「確定」



十三、憑證匯入精靈：檢視「憑證存放區」，按「下一步」

  憑證匯入精靈 

憑證存放區
憑證存放區是用來存放憑證的系統區域。

Windows 可自動選取憑證存放區，您也可以為憑證指定存放位置。

☐ 自動根據憑證類型來選取憑證存放區(U)

☒ 將所有憑證放入以下的存放區(P)

憑證存放區:

受信任的發行者

瀏覽(R)...

下一步(N)

取消

十四、顯示「匯入執行成功」，按「確定」，再按一次「確定」

