如何從 e-learning 啟動預約或即時 JoinNet (教師端)

1. 請先準備耳麥(必備)及 webcam,筆記型電腦請勿用內建耳機麥克風,會造成干擾迴音。



- 2. 第一次使用,請安裝 joinnet,請到 joinnet.pu.edu.tw 下載,並執行測試精靈。
- 3. 進入 E 校園服務網,輸入入口網站 (email) 帳號密碼



4. Login 後,點選「教材上傳及課程討論」



- 5. 選擇課程進入「網路學園-e-learning」
- 6. 請先在左上角選擇課程
 - (1). 請點右上角進入「辦公室」
 - (2). 選「教室管理」
 - (3). 選「影音影互動設定」,預約一個「會議預約」



(4). 選「會議預約」中的「新增預約」,預約一個「線上討論室」



(5). 按「選擇時段」,儲存後,記得按「設定」



- 7. 預約時間到了,請進入「影音互動設定」,請設定
 - (1). 會議名稱:例"程式導論碩一第一課"。(儘量清楚,方便管理)
 - (2). 互動模式:決定是否錄影。
 - (3). 預約時間到時, 請至「教室管理」中的「影音互動設定」中按「建立新會議」, 即啓動 JoinNet, 待學生進入討論室上課。



8. 有問題講 mail:chris@pu.edu.tw 或 電 26328001~11712 鄭慧菁